**附件5：2020年“在商言商”商务谈判比赛方案写作评分细则**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **等级  维度** | **差** | **中差** | **中等** | **好** | **极好** | **得分** |
| 1 谈判主题分析 | （1）谈判目的的确定与谈判主题的描述 | 1 2 4 | 5 6 9 | 10 11 13 | 14 15 17 | 18 19 20 |  |
| （2）前期调研工作 |
| 2 相关环境及双方优劣势分析 | （1）相关（宏/ 中观）环境分析 | 1 4 6 | 7 10 12 | 13 16 19 | 20 23 25 | 26 28 30 |  |
| （2）双方优劣势 分析 |
| （3）谈判（交易） 内容的确定 |
| 3 谈判议程与策略 | （1）谈判议程、 时间安排 | 1 4 | 5 8 | 9 12 | 13 17 | 18 20 |  |
| （2）谈判过程中 的相关策略 |
| （3）谈判的其他 规定 |
| 4 谈判角色分配 | （1）团队成员及 角色 | 1 3 | 4 6 | 7 9 | 10 12 | 13 15 |  |
| （2）出场、座次 安排 |
| （3）成员的素质 要求及具体分工 合作 |
| 5 文案资料准备 | （1）谈判方案的 设计思路和质量 | 1 3 | 4 6 | 7 9 | 10 12 | 13 15 |  |
| （2）谈判中所需 其他文案、资料 |
| **该项成绩占初赛及决赛加权排名成绩30%**  **该项成绩满分分值为100** | | | | | | | |