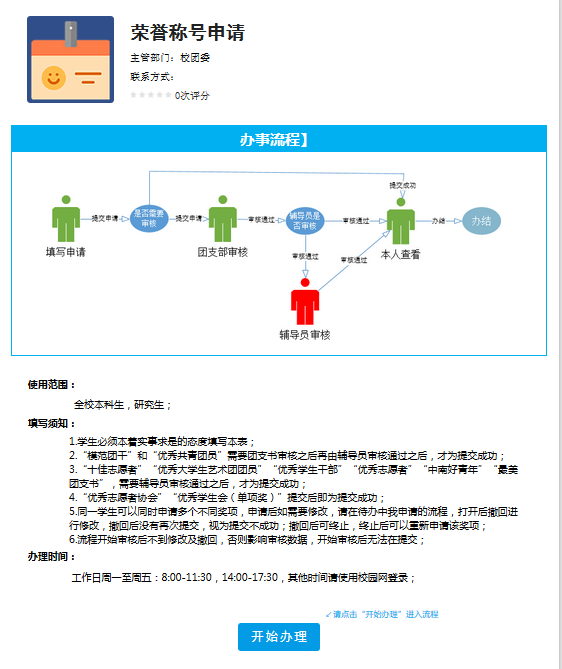
**“优秀共青团员”奖项称号申请指南**

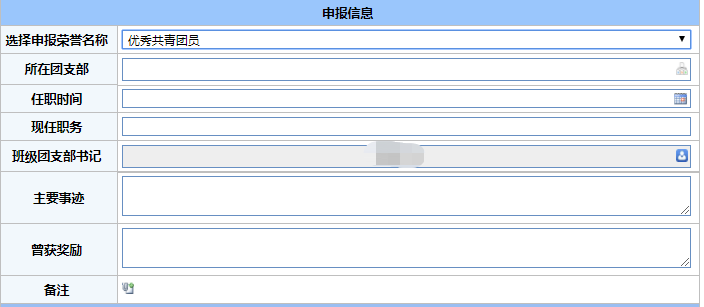
1. 申请人通过打开中南财经政法大学官网，浏览到网页的最右下角，进入学生大厅或直接点击本链接<http://a.zuel.edu.cn>；

2.进入《学生网上事务大厅》平台；注意：进入办事服务大厅,需通过统一身份认证才能实现进入。推荐谷歌、IE浏览器。

3登录之后，界面如下，然后点击“荣誉称号申请”

4. 如下图，点击“开始办理

5.进入荣誉称号申请界面后“核对个人信息”，填写电话号码，然后在下拉显示中找到类型如下图，选填 “优秀共青团员”。



1. 所在团支部：选填与本页面基本信息相同的班级名称；可手动输入后在下拉菜单选择。



1. 入团时间（此处系统还没更正过来，工程师正在改）：据实选择，精确到日；
2. 现任职务：XX院XX班XX职务或 XX职务；（没有填无）

**（4）班级团支部书记：由各班辅导员进行设置，设置后系统自动生成；若没有设置，请联系辅导员进行设置；**

（5）主要事迹：据实填写，语言精练；

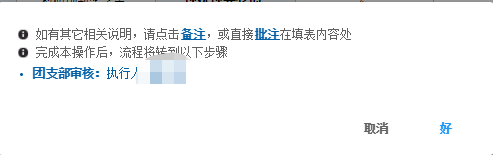
（6）曾获荣誉：XX年XX月获XX奖项；

（备注：点击小图标可选择上传一个附件证明材料（如多个获奖证书可粘贴于一个word后上传），若无可不上传。

6.信息填写完毕后，点击左上角“提交申请”

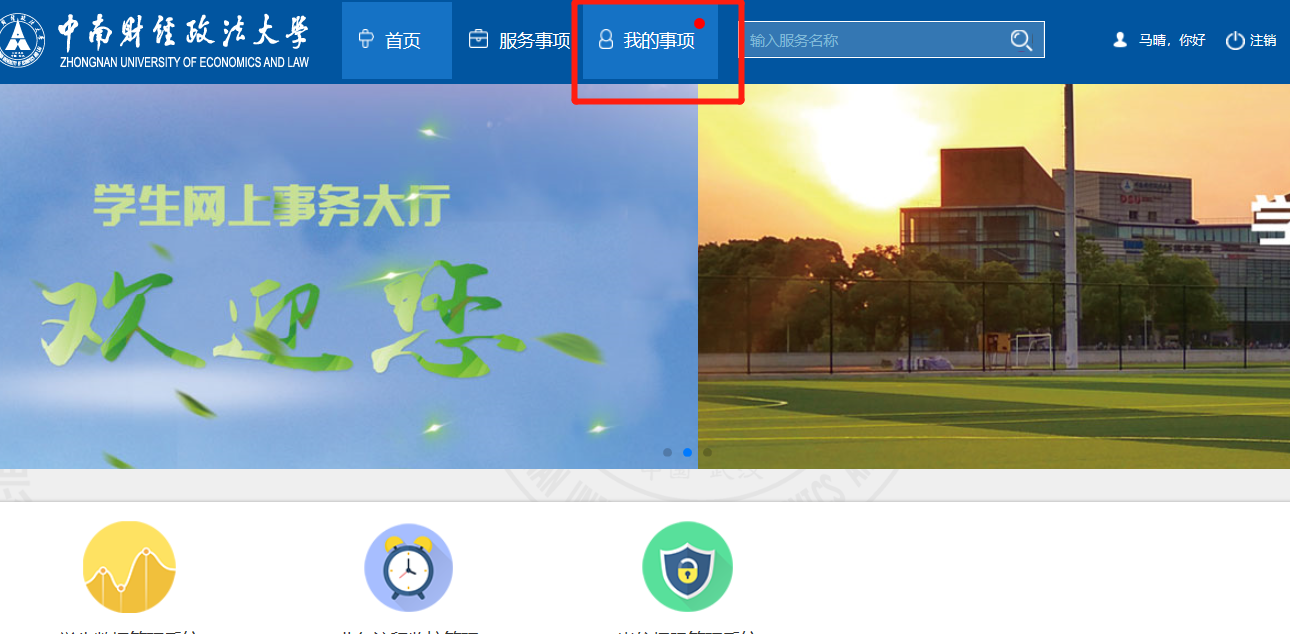


7.提交后随后会弹出如下界面，选择“好”就完成提交，此时申请默认提交到团支部书记处进行审核。



9.若提交后，发现有问题想修改：

①回到首页，依次点击“我的事项”“进行中的事项”，然后点开“荣誉称号申请”前的“+”号，再点击“+”号下的事项



②打开事项后，选择撤回即可。修改完毕后可以重新提交。

备注：撤回事项的前提是辅导员未进行审核，若审核通过了，则无法再撤回修改。